

Dimičeva ulica 13, SI-1000 Ljubljana
t: +386 1 58 98 212, +386 1 58 98 213
f: +386 1 58 98 219
e: info@tzslo.si, www.tzslo.si

ID številka za DDV: SI67994598
Številka TRR: SI56 0313 8100 0518 803

**OPRAVLJANJE POSLOVODSKEGA IZPITA
ZA PRIDOBITEV SREDNJE STROKOVNE IZOBRAZBE -
NAZIV: TRGOVSKI POSLOVODJA/POSLOVODKINJA**

1. Kdo lahko pristopi k poslovodskemu izpitu?

K poslovodskemu izpitu za pridobitev naziva Trgovski poslovodja / Trgovska poslovodkinja (v nadaljevanju: Trgovski poslovodja), lahko pristopi kandidat, ki je uspešno dokončal

- **SREDNJO POKLICNO IZOBRAZBO** - IV. stopnje in ima
- **VSAJ 3 LETA DELOVNIH IZKUŠENJ NA PODROČJU OPRAVLJANJA TRGOVINSKE DEJAVNOSTI.**

Pridobljeno šolsko izobrazbo kandidat dokazuje s šolskim spričevalom, delovne izkušnje v trgovini pa kandidat dokazuje z dokumenti iz delovnega razmerja: pogodba o zaposlitvi in delovna knjižica.

Izpolnjevanje pogojev ugotovi Trgovinska zbornica Slovenije.

2. Koliko izpitov je potrebno opraviti za pridobitev naziva Trgovski poslovodja

Število izpitov določa Izpitni katalog za pridobitev naziva Trgovski poslovodja. V skladu z izpitnim katalogom se poslovodski izpit za pridobitev naziva Trgovski poslovodja opravlja iz štirih delov:

- I. Praktični del,
- II. Strokovno-teoretični del,
- III. Poslovodno-ekonomski del in
- IV. Pedagoško-andragoški del.

Znotraj posameznih delov je več strokovnih področij (predmetov).

Izpitni katalog za pridobitev naziva Trgovski poslovodja vsebuje znanja, ki jih poslovodja potrebuje za samostojno in kakovostno strokovno delo, organiziranje in vodenje delovnih procesov v trgovinski poslovni enoti.

Izpitni katalog je objavljen na spletnih straneh Trgovinske zbornice Slovenije

<http://www.tzslo.si/Splosna-zakonodaja/Izobrazevanje/Trgovski-poslovodja> - Inf.:
tel. 01/ 5898 212

3. Koliko izpitov je potrebno opraviti iz **Praktičnega dela**?

Praktični del izpita se opravlja iz 5 delov (pisna naloga z zagovorom in delovne naloge):

1. **Seminarska naloga z zagovorom**
2. **Osnove statistike**
3. **Poslovna matematika**
4. **Poslovno komuniciranje v tujem jeziku – angleščina / nemščina**
5. **Uporaba elektronskega poslovanja**

3.1. Seminarska naloga

Pisna naloga z zagovorom je pisni izdelek v obliki **seminarske naloge** (v nadaljevanju: seminarska naloga), s katero se preveri kandidatovo poznavanje delovnega okolja, v katerem je pridobival delovne izkušnje. Z njo kandidat dokazuje, da obvladuje zahtevano raven strokovnih znanj, sposobnost pisnega komuniciranja, zahtevano raven vodstvenih, organizacijskih in informacijskih znanj. Pri pripravi seminarske naloge kandidat uporablja tudi strokovno teoretična znanja iz gospodarskega poslovanja, trženja, poznavanja blaga in trgovinske zakonodaje. Dodatna pojasnila, Teme seminarskih nalog, Navodilo za pripravo seminarske naloge: <http://www.tzslo.si/Splosna-zakonodaja/Izobrazevanje/Trgovski-poslovdja>

3.2. Osnove statistike

3.3. Poslovna matematika

Z delovno nalogo Osnove statistike in Poslovna matematika se preveri, če kandidat zna uporabljati poslovno matematična znanja in znanja iz osnov statistike.

Izpitna vprašanja iz Poslovne matematike in Osnov statistike:

<http://www.tzslo.si/Splosna-zakonodaja/Izobrazevanje/Trgovski-poslovdja>

3.4. Tuj jezik

Z delovno nalogo Poslovno komuniciranje v tujem jeziku se preveri, ali kandidat zna poslovno komunicirati v tujem jeziku: angleščina ali nemščina. Pisni izpit iz tujega jezika je sestavljen iz dveh delov: Poslovne komunikacije in Ponudbe blaga. Pri poslovni komunikaciji je dan poudarek na osnovah pisnega in ustnega komuniciranja s tujimi strankami, v neposrednih stikih pri trgovinskem poslovanju in razumevanju besedila. Kandidat mora znati voditi telefonski pogovor, izdelati fax sporočilo, oblikovati pismo,...Pri ponudbi blaga je dan poudarek na splošnih znanjih ne glede na stroko, situacijah v trgovini, osebnih podatkih in čim bogatejšemu besednemu zakladu za ponudbo blaga v različnih vrstah prodajaln. Kandidat **lahko** ob prijavi na izpit navede, iz katere **širše blagovne skupine**, v kateri deluje ali je pripravil seminarsko nalogo oz. bi želel opravljati izpit v delu, ki se nanaša na ponudbo blaga. Kandidat **lahko ob prijavi na izpit izbere** naslednje blagovne skupine:

	Angleški jezik	Nemški jezik
1.	Oblačila	Oblačila
2.	Živila	Živila
3.	Cvetje	Cvetje
4.	Neživila	-
5.	Elektrotehnika	Elektrotehnika
6.	športna oprema	športna oprema
7.	pekarski izdelki	-
8.	samopostrežna prodajalna splošno	Splošno

Dodatna pojasnila: <http://www.tzslo.si/Splosna-zakonodaja/Izobrazevanje/Trgovski-poslovdja>

3.5. Uporaba elektronskega poslovanja

Z delovno nalogo Uporaba elektronskega poslovanja se preveri ali zna kandidat uporabljati sodobne metode elektronskega poslovanja (delo na računalniku – Windows, Word, Excel, Outlook).

Dodatna pojasnila: <http://www.tzslo.si/Splosna-zakonodaja/Izobrazevanje/Trgovski-poslovodja>

Kandidat uspešno opravi Praktični del izpita, če je pozitivno ocenjena seminarska naloga, če je pozitivno ocenjen zagovor seminarske naloge in če dobi pozitivne ocene pri delovnih nalogah (uporaba poslovne matematike, statističnih znanj, tujega jezika in računalnika).

4. Koliko izpitov je potrebno opraviti iz **Strokovno teoretičnega dela?**

Pri Strokovno teoretičnem delu poslovskega izpita se preverijo znanja iz 5 strokovnih področij in sicer:

1. **Gospodarsko poslovanje s trženjem**
2. **Poznavanje blaga**
3. **Računovodstvo z osnovami poslovnih financ**
4. **Trgovinska zakonodaja**
5. **Psihologija prodaje**

Izpit iz posameznega strokovnega področja (predmeta) se opravlja v ustni obliki. Ispiti potekajo v skladu z Izpitnim redom. V enem dnevu je dovoljeno opravljati največ dva izpita. Kandidat ne more dobiti pozitivne ocene, če ne pozna ključnih vsebin oziroma nalog iz strokovnega področja, ki so v izpitnem katalogu označene.

5. Koliko izpitov je potrebno opraviti iz **Poslovodno ekonomskega dela?**

Poslovodno ekonomski del obsega 5 predmetnih področij in sicer:

1. **Podjetje in poslovanje**
2. Osnove marketinga
3. Finančno ekonomsko področje
4. Pravni vidiki poslovanja – zakonodaja
5. **Upravljanje in vodenje**

Izpit se opravlja v pisni obliki. V izpitni poli so zajeta vsa strokovna področja.

Ker se zaradi narave dela trgovskega poslovodje nekatera znanja prekrivajo in so določena tako v izpitnem katalogu za Poslovodno-ekonomski del, kot v izpitnem katalogu za Strokovno teoretični del izpita, se kandidat, ki ima **uspešno opravljen** izpit za trgovskega poslovodjo iz **Strokovno teoretičnega dela izpita** (vseh 5 strokovnih predmetov!), **OPROSTI** opravljanja izpitov iz 3 predmetnih področij Poslovodno ekonomskega dela izpita in sicer:

- Osnove marketinga,
- Finančno ekonomsko poslovanje,
- Pravni vidiki poslovanja-zakonodaja.

Kandidatom priporočamo, da najprej pristopijo k opravljanju Strokovno-teoretičnega dela izpita za pridobitev naziva trgovski poslovodja. V primeru, da kandidat opravi vse obveznosti (izpite) iz Strokovno-teoretičnega dela izpita, je oproščen opravljanja pisnega izpita iz treh zgoraj navedenih predmetnih področij Poslovodno ekonomskega dela izpita. Priročnik za Poslovodno ekonomski del lahko kandidati kupijo na CPU – inf. tel. 01/5897 668.

6. Koliko izpitov je potrebno opraviti iz **Pedagoško andragoškega dela**?

Pedagoško andragoški del izpita obsega 5 predmetnih področij in sicer:

1. Psihološke osnove učenja
2. Načrtovanje in izvajanje učnega procesa
3. Metodika praktičnega izobraževanja
4. Spremljanje in preverjanje učnih rezultatov
5. Izobraževalni sistem

Pedagoško andragoški del izpita se opravlja v dveh delih:

- pisni izpit in
- praktični del- nastop.

Na pisnem izpitu se preverja znanje iz vseh 5 predmetnih področij. Na praktičnem nastopu kandidat predloži in predstavi pisno pripravo na določeno učno temo.

Pisnega dela izpita je oproščen kandidat, ki je opravil program pedagoško andragoškega izobraževanja v obsegu najmanj 32 ur.

7. Kako se kandidat prijavi na poslovodski izpit?

Kandidat, ki se **PRVIČ PRIJAVI** k opravljanju kateregakoli dela delovodskega ali poslovodskega izpita se mora za prvo prijavo **osebno zglasiti v Trgovinski zbornici Slovenije**, Dimičeva 13, Ljubljana. Kandidat opravi prvo prijavo v času, ko potekajo roki za prijavo, ki so objavljeni v razpisu. K prvi prijavi je kandidat dolžan priložiti zahtevana dokazila, s katerimi dokazuje, da v skladu s 6. členom pravilnika o delovodskih in poslovodskih izpitih izpolnjuje pogoje za pristop k opravljanju delovodskega ali poslovodskega izpita:

- Original ali overjeno kopijo diplome ali zaključnega spričevala
- Original ali overjeno kopijo spričevala zadnjega letnika
- Original ali overjeno kopijo delovne knjižice
- Original ali overjeno kopijo pogodbe o delu iz katere je razvidno, da ima vsaj tri leta delovnih izkušenj na področju, na katerem želi opravljati izpit
- Dokazilo o plačilu stroškov izpita, pred opravljanjem izpita, za katerega se je prijavil

Kontaktna oseba: g. [Andrej Trdina](#) tel. **01/5898-221**

Kandidat, ki je že prijavljen k opravljanju poslovodskega izpita na TZS oz. je že opravljal posamezni del izpita in se prijavlja k

- PRAKTIČNEMU DELU ali
- STROKOVNO TEORETIČNEMU DELU izpita,
- POSLOVODNO EKONOMŠKEM DELU ali
- PEDAGOŠKO ANDRAGOŠKEM DELU

mora pisno prijavo, na **predpisanem obrazcu**, ki je objavljen na spletni strani:

<http://www.tzslo.si/Splosna-zakonodaja/Izobrazevanje/Trgovski-poslovodja> in dokazilom o plačilu stroškov izpita poslati na naslov: Trgovinska zbornica Slovenije, Dimičeva 13, Ljubljana. Informacije tel.: 01/ 5898-221.

8. Kakšni so stroški za opravljanje izpitov?

Stroški izpitov znašajo 717,74 € (4 deli izpita x 179,44 €).

9. Ali so priprave na izpit obvezne?

Priprave na izpit niso obvezne. V izpitnem katalogu je pri posameznem delu oz. strokovno teoretičnem področju navedena priporočena literatura, iz katere lahko kandidat dobi potrebna

znanja. Da bi kandidati lažje opravljali poslovodski izpit, nekatere organizacije izvajajo priprave na poslovodske izpite.

Po informacijah, s katerimi razpolagamo, priprave organizirajo:

- Center za poslovno usposabljanje, Kardeljeva ploščad 27/a, Ljubljana (tel.01/ 5897-659)
- Trgovska šola Ljubljana, Poljanska c.28/a
- nekatere Ljudske univerze, Andragoški zavodi (Ptuj) in Delavske univerze po Sloveniji.

10. Kje se opravljajo izpiti?

Poslovodski izpiti se opravljajo na Trgovinski zbornici Slovenije, Ljubljana, Dimičeva 13.

11. Koliko časa je potrebno za opravljanje poslovodskega izpita?

Posamezni deli poslovodskega izpita se opravljajo v poljubnem vrstnem redu. Kandidat se sam odloči, s katerim delom poslovodskega izpita bo pričel in kdaj se bo k posameznemu izpitu prijavil. Ocena je, da bi lahko kandidat izpolnil vse obveznosti v roku do 2 let.

12. Kje je objavljen razpis izpitnih rokov?

Trgovinska zbornica Slovenije najmanj enkrat letno objavi razpis z roki za opravljanje posameznih delov poslovodskega izpita za trgovskega poslovdjo.

Razpis izpitnih rokov je objavljen na spletni strani:

<http://www.tzslo.si/Splosna-zakonodaja/Izobrazevanje/Trgovski-poslovdja>

13. Kdo daje pojasnila v zvezi z izpiti?

Informacije o poslovodskih izpiti so objavljene na spletnih straneh Trgovinske zbornice Slovenije –

<http://www.tzslo.si/Splosna-zakonodaja/Izobrazevanje/Trgovski-poslovdja>

14. Kdaj se objavi razpis z izpitnimi roki ?

Trgovinska zbornica Slovenije najmanj enkrat letno objavi razpis z izpitnimi roki in roki za prijavo na posamezni izpit. Razpis se objavi koncem leta za naslednje leto. Razpis za opravljanje delovodskih/poslovodskega izpitov na Trgovinski zbornici Slovenije v letu 2009 je objavljan na spletni strani

<http://www.tzslo.si/Splosna-zakonodaja/Izobrazevanje/Trgovski-poslovdja>