



Javni štipendijski, razvojni,
invalidski in preživninski
sklad Republike Slovenije



KVOTNI SISTEM IN SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA INVALIDOV

Javni štipendijski, razvojni,
invalidski in preživninski sklad
Republike Slovenije z nadzorom nad
izpolnjevanjem kvote zaposlenih
invalidov in s finančnimi vzpodbudami
za zaposlovanje invalidov spodbuja
zaposlovanje invalidov in ohranjanje
njihovih delovnih mest.



Kvotni sistem

Kvota določa delež invalidov, ki jih mora zaposliti delodajalec, zavezanec za kvoto, glede na število vseh pri njem zaposlenih delavcev in glavno dejavnost. Kvota znaša od 2 do 6 odstotkov.

Vsi delodajalci, ki zaposlujejo najmanj 20 delavcev (razen zakonsko določenih izjem), so zavezanci za kvoto.

Sklad izvaja mesečne obračune kvote in nadzira njeno izpolnjevanje na podlagi podatkov ZZS o vseh zaposlenih in zaposlenih invalidih pri delodajalcu na

zadnji dan v mesecu za pretekli mesec ter podatkov Ajpesa o registriranih pravnih osebah in njihovih registriranih glavnih dejavnostih.



Kako delodajalec izpolni kvoto?

- 1. Z zaposlovanjem predpisanega števila invalidov** za najmanj 20 ur tedensko, ki jih je delodajalec prijavil kot invalide na ZZZS.
 - 2. S plačilom prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov** v višini 70 odstotkov minimalne plače za vsakega invalida, ki bi ga bil delodajalec dolžan zaposliti za izpolnitev predpisane kvote. Plačilo zapade na zadnji dan v mesecu za pretekli mesec.
 - 3. Z nadomestno izpolnitvijo kvote** tako, da sklene pogodbo o ustreznem poslovnem sodelovanju z invalidskim podjetjem ali zaposlitvenim centrom, po kateri se priznajo stroški dela v višini najmanj 15 minimalnih plač letno za vsakega invalida, ki bi ga moral delodajalec zaposliti v okviru predpisane kvote.
- Delodajalec mora napovedati nadomestno izpolnitev kvote prek spletnega mesta za elektronsko izmenjavo podatkov SVZI.net ter tam oddati vse priloge in prevzeti dokumente sklada ter mesečno poročati o realizaciji pogodbe.
 - Napoved mora biti oddana v 10 dneh od sklenitve pogodbe. Pogodbo se pripne k napovedi.



- Napoved se lahko odda za največ 12 mesecev koledarskega leta.
- Upoštevajo se le dejansko realizirane pogodbe in plačilo po realiziranih pogodbah.
- Zavezanec mora poročilo oddati, pogodbeni partner pa ga podpisati do zadnjega dne v mesecu za pretekli mesec.

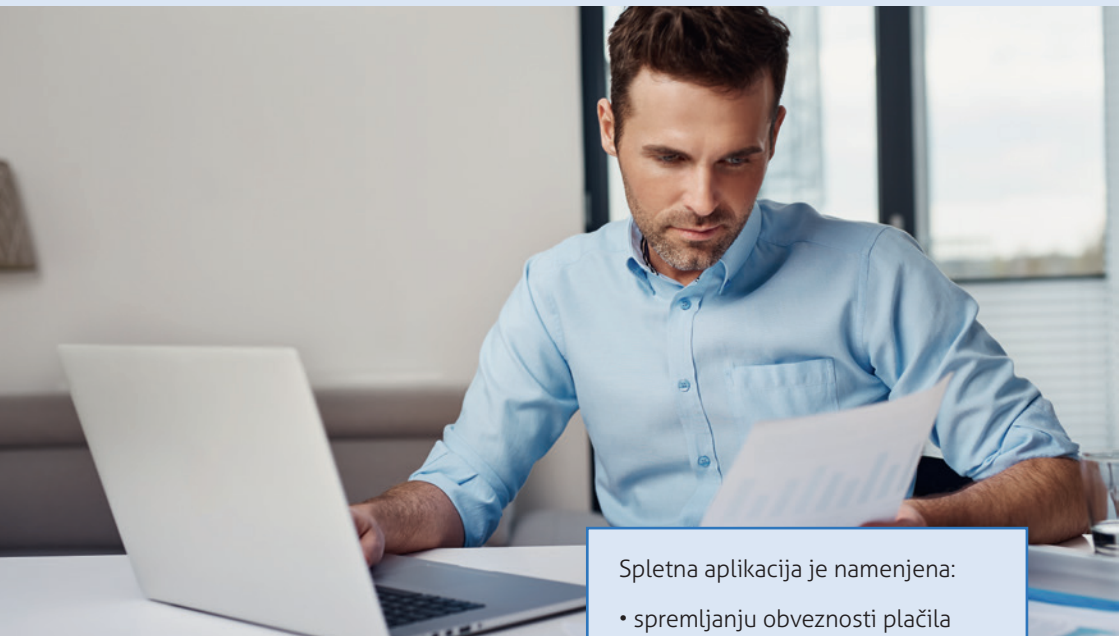


Vzpodbude za zaposlovanje invalidov

Za spodbujanje zaposlovanja invalidov in ohranjanje delovnih mest za invalide so v Sloveniji zakonsko predpisane finančne vzpodbude. O njih odloča sklad in jih, razen oprostitve plačila prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, tudi izplačuje. Te so:

- nagrada za preseganje kvote,
- oprostitev plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje zaposlenih invalidov,
- subvencije plač invalidom,
- plačilo stroškov prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo,
- plačilo stroškov storitev v podpornem zaposlovanju.

SVZI.net – uporabniku prijazna oddaja vlog in spremljanje podatkov



SVZI.net je sistem elektronskega poslovanja sklada, ki omogoča preprosto izpolnjevanje in varno izmenjavo dokumentov med stranko in skladom ter vpogled v dogajanje in stanje v okviru SVZI.net podprtih aktivnosti.

Spletna aplikacija je namenjena:

- spremljanju obveznosti plačila prispevka zaradi neizpolnitve kvote,
- poslovanju z zavezanci pri nadomestni izpolnitvi kvote,
- uveljavljanju pravice do nagrade za preseganje kvote,
- vložitvi zahtevka za izplačilo nagrade,
- uveljavljanju pravice do oprostitev plačila prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje,
- vložitvi zahtevka za izplačilo subvencije plače invalidov.

Nagrada za preseganje kvote



Nagrada za preseganje kvote pripada delodajalcu, ki presega kvoto, in delodajalcu, ki ni zavezanec za kvoto, ima pa zaposlene invalide, katerih invalidnost ni nastala zaradi poškodbe pri delu ali poklicne bolezni pri tem delodajalcu. Pravica ne pripada proračunskim uporabnikom.

Nagrada znaša 20 odstotkov minimalne plače za vsakega invalida nad predpisano kvoto za mesece preseganja kvote.

Vloga se lahko vloži do 20. v mesecu, pravica se prizna za največ en mesec

pred vložitvijo vloge, velja pa največ 12 zaporednih mesecev. Po izteku pravice se lahko vlogo spet odda.

Na podlagi izdane odločbe o priznanji pravici se vloži zahtevek za izplačilo, in sicer najpozneje dva meseca od izteka zadnjega dne meseca, za katerega se plačilo uveljavlja.

Delodajalec vloži vlogo za priznanje pravice in zahtevek za izplačilo na podlagi priznane pravice do nagrade prek spletnega mesta za elektronsko izmenjavo podatkov SVZI.net.

Oprostitev plačila prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje

Oprostitev plačila prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje pripada delodajalcu, ki presega kvoto, in delodajalcu, ki ni zavezanec za kvoto, ima pa zaposlene invalide, katerih invalidnost ni nastala zaradi poškodbe pri delu ali poklicne bolezni pri tem delodajalcu. Pravica ne pripada proračunskim uporabnikom.

Ta oprostitev velja za vsakega invalida, z zaposlitvijo katerega delodajalec presega predpisano kvoto. Vloga se lahko vloži do 20. v mesecu, pravica se prizna za največ en mesec pred vložitvijo vloge, velja pa za ves čas preseganja kvote.

Povračilo že plačanih prispevkov za obdobje priznane pravice delodajalec uveljavlja pri Fursu. Delodajalec vloži vlogo za oprostitev prispevka za pokojninsko in invalidsko zavarovanje prek spletnega mesta za elektronsko izmenjavo podatkov SVZI.net.



Subvencije plač invalidom



Invalid, ki je zaposlen na zaščitenem delovnem mestu, v podporni zaposlitvi ali v invalidskem podjetju in dosega nižje delovne rezultate, ki so posledica invalidnosti, ima pravico do subvencije plače.

Osnova za izračun višine subvencije je minimalna plača, višina pa je odvisna od doseganja delovnih rezultatov in v zaščitni zaposlitvi znaša od 40 do 70 odstotkov minimalne plače, v podporni zaposlitvi ali invalidskem podjetju pa od 10 do 30 odstotkov minimalne plače.

Vlogo vloži invalid, pravica pa mu pripada prvi naslednji mesec po vložitvi vloge.

Zahtevek za plačilo subvencij plače vloži delodajalec najpozneje v 30 dneh od dneva izplačila plač prek spletnega mesta za elektronsko izmenjavo podatkov SVZI.net.

Plačilo stroškov prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo

Delodajalec lahko zaprosi za plačilo primerne prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo na podlagi izdelanega individualnega načrta prilagoditve, iz katerega je razvidno, da se invalid zaradi invalidnosti lahko zaposli le na zanj prilagojenem delovnem mestu ali da za opravljanje delovnih nalog potrebuje prilagojena sredstva za delo.

Vlogo za plačilo stroškov prilagoditve delovnega mesta in sredstev za delo lahko vloži delodajalec za že zaposlenega ali za brezposelnega invalida, s katerim sklene pogodbo o zaposlitvi za najmanj 12 mesecev, če ni drugega zavezanca za plačilo stroškov prilagoditve.

Izjemoma lahko vlogo vloži tudi izvajalec zaposlitvene rehabilitacije (med njenim trajanjem), če njeno izvajanje brez prilagoditve ni mogoče, kar mora biti razvidno z rehabilitacijskega načrta.

Sklad delodajalcu povrne upravičene stroške. Upravičeni stroški so tisti, ki jih je treba dodati stroškom, ki bi pri delodajalcu nastali, če bi zaposloval delavce, ki niso invalidi.



Plačilo stroškov podpornih storitev

Delodajalec, ki ima z invalidom sklenjeno pogodbo o podporni zaposlitvi in izdelan načrt podpornih storitev, ki jih invalid potrebuje, lahko zaprosi za plačilo stroškov podpornih storitev do največ 30 ur mesečno. Ta pravica pripada od prvega dne naslednjega meseca po oddani vlogi.

Podporne storitve lahko izvajajo zaposleni pri delodajalcu ali druge osebe, ki izpolnjujejo pogoje.

Na podlagi priznane pravice se vložijo zahtevek za plačilo podpornih storitev skupaj s poročilom o opravljenih podpornih storitvah v preteklem mesecu.

Plačilo stroškov prilagoditve vozil

Zaposleni ali samozaposleni invalidi so upravičeni do kritja stroškov prilagoditve vozila. Sklad te stroške poravnava na podlagi odločbe o pravici do prilagoditve vozila, ki jo izda upravna enota, ustrezne dokumentacije in vložene zahtevke.



Dodatne informacije dobite na:

telefonskih številkah: **01 23 09 480** in **01 23 09 483**

e-naslovu: **srsvzi-info@jps-rs.si**

spletni strani: **www.srips-rs.si**

Uradne ure:

ponedeljek, sreda, petek: **od 9. do 12. ure**

sreda: **od 9. do 12. ure** in **od 14. do 16. ure**



Javni štipendijski, razvojni,
invalidski in preživninski
sklad Republike Slovenije

Dunajska cesta 20,
1000 Ljubljana
Slovenija

T 01 43 41 081, F 01 43 45 899
E jpsklad@jps-rs.si
www.srips-rs.si